

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

SCUOLA AMICA

## "Liceo Statale James Joyce"

**LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE**

**Distretto 42 - C.M.: RMPC39000C -- C.F.: 90049460588 – C.U. UF62HT**

Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 – 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525- fax 0667663989/069334396  
Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) – tel. 06121123045- fax 0667663990

[rmpc39000c@istruzione.it](mailto:rmpc39000c@istruzione.it)
[rmpc39000c@pec.istruzione.it](mailto:rmpc39000c@pec.istruzione.it)
[www.liceojoyce.edu.it](http://www.liceojoyce.edu.it)

Circ. 224 Ariccia, 23/01/2025

Ai DOCENTI  
alla DSGA e al personale ATA  
sito web

**OGGETTO: prenotazione carrelli Chromebook.**

Grazie ai fondi del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0, il nostro Istituto risulta ora dotato di 5 nuovi carrelli mobili, ciascuno con 25 Chromebook Touchscreen. I nuovi dispositivi vanno ad aggiungersi ai 2 carrelli mobili con 24 Notebook già in uso.

I docenti dovranno prenotarli cliccando sul seguente link, oppure scansionando il QR-code posizionato sulla porta anteriore di ciascun carrello. Le chiavi sono disponibili presso i collaboratori del piano.

[Pagina di prenotazione](#)

Sede	Collocazione		Sede	Collocazione	
Centrale	Piano Terra	Laboratorio Linguistico	Succursale	Piano Terra	Aula T1
	Primo Piano	Biblioteca		Primo Piano	Segreteria
	Secondo Piano	Stanza Rack		Secondo Piano	Aula DDI

- assicurarsi che tutti i dispositivi siano stati ricollocati in maniera ordinata e collegati al caricatore
- riportare il carrello nella postazione dedicata
- mettere in carica il carrello
- segnalare tempestivamente al team digitale e/o agli assistenti tecnici eventuali guasti o dispositivi mancanti

Il mancato rispetto di queste operazioni compromette l'uso del carrello e mette in difficoltà i docenti che devono utilizzarlo nelle ore successive.

Nel caso in cui il docente abbia bisogno solo di un numero limitato di dispositivi e non ritiene necessario spostare il carrello, può prenderli e riporli, purché abbia effettuato la prenotazione.

Per interagire con lo schermo dei dispositivi si raccomanda di adottare le dovute accortezze. Si prega di evitare strumenti che potrebbero danneggiare lo schermo (penne con bordi in acciaio, unghie, anelli).

Una volta distribuiti agli studenti, i Chromebook si collegheranno automaticamente alla rete Wi-Fi scolastica. Non è consentito l'uso di hotspot di dispositivi personali. Gli utenti, per accedere, sono tenuti ad utilizzare esclusivamente gli account Google del dominio liceojoyce. Per ragioni di sicurezza non è consentito installare software e collegare chiavette USB. La richiesta di installazione di software o app può essere avanzata al Team Digitale e agli Assistenti Tecnici.

Si ricorda che il DM66/2023 prevede due iniziative formative dedicate. Per informazioni: <https://liceojoyce.my.canva.site/chromebook> (pagina web in aggiornamento).

Per maggiori informazioni o segnalazioni contattare la prof.ssa Barbara Decina all'indirizzo: [decina.barbara@liceojoyce.it](mailto:decina.barbara@liceojoyce.it)

**Il Dirigente Scolastico<sup>1</sup>  
Giovanni Luca Russo**

---

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/93