



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

"Liceo Statale James Joyce"



LINGUISTICO E DELLE SCIENZE UMANE



Distretto 42 - C.M.: RMPC39000C -- C.F.: 90049460588 – C.U. UF62HT

Sede centrale: via Alcide De Gasperi, 20 – 00072 Ariccia (RM) - tel. 06121128525- fax 0667663989/069334396

Sede succursale: via di Vallericcia, 51- 00072 Ariccia (RM) – tel. 06121123045- fax 0667663990

rmpc39000c@istruzione.it

rmpc39000c@pec.istruzione.it

www.liceojoyce.edu.it

Circ. 38 Ariccia, 30/09/2024

Ad ALUNNI, DOCENTI e FAMIGLIE
Alla DSGA e personale ATA
Sito web

**OGGETTO: elezioni rinnovo organi collegiali. Indicazioni operative.
AGGIORNAMENTO della circolare n. 31 del 25/09/2024.**

Si rammenta che il 7 ottobre (il 3 ottobre SOLO per gli STUDENTI delle classi 2SD, 3SD, 4SD, 3SG) si terranno le elezioni, con procedura semplificata, per il rinnovo dei seguenti organi collegiali:

1. Rinnovo rappresentanza degli alunni nei CDC
2. Rinnovo rappresentanza dei genitori nei CDC

ELEZIONI RINNOVO CONSIGLI DI CLASSE - GENITORI Istruzioni operative

1. Le elezioni per il rinnovo dei Consigli di classe si terranno **il 7 ottobre 2024 in orario pomeridiano.**
2. Al fine di illustrare i compiti dei CDC, **giorno 3 ottobre 2024** si terrà un'assemblea di classe in videoconferenza tra le **15:00 e le 16:00. Il coordinatore di classe (qualora fosse assente o già impegnato, un docente scelto dal cdc) avrà cura di inserire il link MEET sul registro di classe.** I genitori parteciperanno con l'account Joyce del/la figlio/a. Alla fine della riunione **il docente che l'ha presieduta invierà via email alla Commissione elettorale i nominativi dei genitori che si candidano indicando nell'oggetto la classe.** Per la centrale inviare a caresta.cesira@liceojoyce.it e per la succursale a musu.cristiana@liceojoyce.it
3. Invece, **le votazioni di TUTTE LE CLASSI di entrambi gli indirizzi**

**avverranno in presenza, in sede CENTRALE presso l'AUDITORIUM
giorno 7 ottobre dalle 16 alle 18.**

4. Si aprirà un seggio per ogni classe. Laddove non fosse possibile, almeno un seggio per indirizzo;
5. Occorre scegliere un presidente, uno scrutatore ed un segretario per ogni seggio;
6. Presidente e scrutatore valideranno le schede con la loro firma, in numero pari ai presenti.
7. Per il consiglio di classe **tutti sono elettori ed eleggibili**. Non è previsto il voto di lista; si può esprimere al massimo **una preferenza**. Non è possibile il voto per delega.
8. terminate le operazioni di voto presidente e scrutatore procederanno alle operazioni di spoglio delle schede.
9. Occorre produrre il **verbale in duplice copia** (per semplificare la verbalizzazione è stato predisposto un verbale utilizzabile per più classi)
10. Una copia del verbale deve essere inserita nel plico unitamente alle schede e all'elenco elettori.
11. L'altra copia del verbale deve essere consegnata alla Commissione elettorale per la verifica e proclamazione degli eletti.
12. **Le operazioni devono concludersi entro le ore 19:00.**

ELEZIONI RINNOVO ORGANI COLLEGIALI - ALUNNI Istruzioni operative

Le elezioni per il rinnovo dei Consigli di classe si terranno:

- **il 3 ottobre: 2SD 3SD, 4SD, 3SG**
- **il 7 ottobre: TUTTE LE RESTANTI CLASSI**

con le seguenti modalità:

ore 8:30, dopo l'appello - 9:10 Assemblea di classe.

- **I docenti in orario avranno cura di ritirare le buste in sala docenti, recarsi in classe e ricordare le procedure del voto.** In particolare, nelle classi prime sarà bene illustrare i compiti degli organi collegiali e la valenza educativa del voto democratico.

NB è bene assistere gli alunni per le operazioni di scrutinio e verbalizzazione.

- Dovranno essere scelti per ciascuna classe/seggio: **un presidente di seggio, un segretario verbalizzante ed uno scrutatore tra coloro che non si candidano.**
- Dovrà essere predisposta una postazione per il voto tale da garantire la segretezza del voto stesso.

Ore 9:10 - 10:10 votazioni, scrutinio dei voti e verbalizzazione

- Sarà consegnata solo una scheda per votare i rappresentanti del Consiglio di classe (CDC), unitamente alle copie dei verbali.

- Gli elettori saranno chiamati dal presidente a votare uno alla volta; lo scrutatore consegnerà la scheda, debitamente autenticata (firmata) dal presidente e dallo scrutatore e farà firmare l'elenco elettori.
- Per **il Consiglio di classe** sono tutti elettori e tutti eleggibili. Si esprime **UNA SOLA PREFERENZA scrivendo il cognome e nome del candidato prescelto**.
- Al termine delle operazioni di voto si procederà allo scrutinio delle schede. Il segretario redigerà i verbali; il presidente chiuderà le schede nella busta, sia quelle votate, che quelle *autentiche e non votate* su cui anoterà "NON VOTATA", e firmerà, assieme al segretario ed allo scrutatore, i verbali.

LA BUSTA, contenente le SCHEDE e il VERBALE, DEVE ESSERE CONSEGNATA
ALLA

COMMISSIONE ELETTORALE: prof.ssa Caresta (in centrale) e prof. ssa Musu (in succursale) a cura del Presidente del seggio. La doppia copia deve essere lasciata fuori dalla busta e deve essere consegnata alla docente della Commissione.

**Il Dirigente Scolastico¹
Giovanni Luca Russo**

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/93